



Zaaknummer: 19147/BPL

STATUTENWIJZIGING

Vandaag, negen september tweeduizend twee en twintig, verschijnt voor mij,----
mr. Gerardus Johannes Heijkants, notaris te Oosterhout:-----
mevrouw Cornelia Johanna van Mook, kantooradres 4901 EP Oosterhout, Markt--
21, geboren te Made en Drimmelen op vierentwintig april-----
negentienhonderdzevenenzestig;-----
handelend ter uitvoering van het besluit ter vastlegging van de statuten van de--
statutair te gemeente Zoetermeer (feitelijk adres: 3521 AZ Utrecht,-----
Stadsplateau 1BghU) gevestigde vereniging **LANDELIJKE VERENIGING**-----
LOKALE BELASTINGEN (LVLB), ingeschreven in het handelsregister beheerd--
door de Kamer van Koophandel onder nummer 54884454, hierna te noemen: 'de
Vereniging', en tot het ondertekenen van deze akte aangewezen, waarvan blijkt--
uit de hierna te melden notulen van de algemene vergadering.-----

ONTSTAAN VERENIGING

- a. De Vereniging is opgericht op veertien december tweeduizend tien.-----
- b. De statuten van de Vereniging zijn notarieel vastgelegd bij een akte op-----
dertien maart tweeduizend twaalf verleden voor mr. J.D. Wienen, notaris te--
Pijnacker.-----
- c. De Vereniging is op veertien maart tweeduizend twaalf ingeschreven in het--
handelsregister onder het hierboven vermeld nummer.-----
- d. De statuten van de Vereniging zijn daarna voor het laatst gewijzigd op-----
twintig november tweeduizend zestien verleden voor mr. A.T.E. Hurtak,-----
notaris te Hillegom.-----
- e. Het besluit tot gedeeltelijke wijziging van de statuten is genomen door de----
algemene vergadering op drie en twintig augustus tweeduizend twee en-----
twintig met inachtneming van de voor een dergelijk besluit voorgeschreven--
wettelijke en statutaire bepalingen van oproeping en besluitvorming. Een----
getekend uittreksel uit de notulen van die vergadering wordt aan deze akte--
gehecht (**bijlage**).-----

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaart de verschenen persoon, handelend--
als gemeld, hierbij in de statuten van de Vereniging de volgende wijzigingen aan--
te brengen:-----

Wijziging A

Na lid 9.3 van artikel 9 wordt een **nieuw lid** ingevoegd, luidende als volgt:-----

- "9. 4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming--
indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect-----
persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de-----
Vereniging en de met haar verbonden organisatie.-----
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het
besluit genomen door de Algemene Vergadering."

Wijziging B

Na lid 10.3 van artikel 10 wordt een **nieuw lid** ingevoegd, luidende als volgt:----

- "10. 4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn)--
de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.-----
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige--
bestuurder wordt de Vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die--

daartoe door de Algemene Vergadering steeds moet zijn aangewezen.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de
omstandigheid dat

- a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
- b. de bestuurder is geschorst.

WOONPLAATSKEUZE

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van
de notaris, bewaarder van deze akte.

BIJLAGE

Aan deze akte wordt de volgende bijlage gehecht:

- de notulen.

BEKENDHEID VERSCHENEN PERSOON

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend, en de identiteit is door mij,
notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document
vastgesteld.

WAARVAN AKTE

is verleden te Oosterhout op de datum aan het begin van deze akte vermeld. Na
zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en
een toelichting daarop van mij, notaris, heeft de verschenen persoon verklaard
tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, de strekking en de
gevolgen daarvan te hebben begrepen, daarmee in te stemmen en op volledige
voorlezing geen prijs te stellen.
Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen
persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT:



1. 1. De vereniging draagt de naam: **Landelijke Vereniging Lokale Belastingen (LVLB)**.

1. 2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Zoetermeer.

Doel

Artikel 2

2. 1. Het doel van de vereniging is:

- a. het bevorderen van vakkennis en vakdeskundigheid op het gebied van heffing en invordering van gemeentelijke belastingen, waterschapsheffingen en de uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken.
- b. het leveren van toegevoegde waarde bij het ontwerp en de inrichting van wijzigingen in het Nederlandse belastinglandschap, als partij die vanzelfsprekend gehoord wordt bij ontwikkelingen in haar aandachtsgebied.

2. 2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- a. het gevraagd en ongevraagd adviseren van- en het uitwisselen van informatie met ketenpartners op het gebied van heffing en invordering van gemeentelijke belastingen, waterschapsheffingen en de uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken;
- b. het onderhouden van een informatienetwerk met en tussen de leden en met derden, werkzaam op de betreffende vakgebieden;
- c. het organiseren van opleidingen en studiebijeenkomsten en/of het verlenen van medewerking daaraan;
- d. het vormen van een platform voor onderlinge uitwisseling van kennis;
- e. het aangaan van collectieve overeenkomsten ten behoeve en ten laste van leden;
- f. het verrichten van al hetgeen overigens bevorderlijk is voor het verhogen van vakkennis en vakdeskundigheid op het gebied van lokale belastingen en heffingen, waaronder begrepen de behartiging van de collectieve belangen van de leden tegenover derden.

Duur en boekjaar

Artikel 3

3. 1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

3. 2. Het boekjaar van de vereniging is het kalenderjaar.

Leden, sponsors en Raad van Advies

Artikel 4

4. 1. De vereniging kent:

- a. leden;
- b. sponsors;
- c. eerst zodra deze is ingesteld kent de vereniging tevens een Raad van advies.

4. 2. Leden van de vereniging kunnen uitsluitend zijn:

- a. gemeenten in Nederland;
- b. waterschappen in Nederland;
- c. samenwerkingsverbanden van lokale overheden in Nederland en die (mede) de lokale belastingen en heffingen ondersteunen of verzorgen ten behoeve van die samenwerkende lokale overheden en andere lokale overheden.

4. 3. a. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door—
het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. _____
b. Het bestuur dient binnen drie maanden na de aanmelding tot de _____
vereniging te hebben besloten omtrent de toelating. _____
c. Aan de toelating van leden kunnen bij besluit van de algemene _____
vergadering voorwaarden worden gesteld. _____
d. Ingeval van niet-(tijdige)toelating door het bestuur is beroep mogelijk op—
de algemene vergadering en kan deze alsnog tot toelating besluiten. _____
e. In een reglement worden nadere regels gegeven met betrekking tot de—
toelating als lid. _____
4. 4. Het bestuur houdt een ledenregister bij dat onder meer vermeld: _____
a. de (statutaire) naam, het adres en contactgegevens van de leden en de—
sponsors; _____
b. de naam of namen van de personen die een lid krachtens de wet, _____
statuten of mandaat kunnen vertegenwoordigen. De bekendmaking van—
een vertegenwoordiger of gevolmachtigde van een lid en elke latere _____
wijziging daarop, dient hiertoe namens het desbetreffende lid schriftelijk—
plaats te vinden. _____
c. In het geval een lid meerdere individueel vertegenwoordigingsbevoegde—
bestuurders of gevolmachtigden heeft, kan het bestuur verlangen dat één—
van hen wordt aangewezen om de rechtspersoon in de algemene _____
vergadering te vertegenwoordigen. Vertegenwoordiging van een lid _____
krachtens volmacht is zowel mogelijk ten behoeve van een medelid als—
ten behoeve van derden. In alle gevallen kan het stemrecht slechts _____
worden uitgeoefend door een vertegenwoordiger of gevolmachtigde van—
een lid indien diens personalia vooraf schriftelijk aan het bestuur zijn _____
medegedeeld en in het geval van een volmacht of mandaat, de _____
schriftelijke volmacht/het mandaat aan het bestuur is overgelegd. Een—
aldus door een vertegenwoordiger of gevolmachtigde van een lid _____
uitgebracht stem bindt en representeert het desbetreffende lid. _____
d. de datum van toetreding, uittreding en ontzetting, alles voor zover van—
toepassing. _____
4. 5. Indien door een lid een elektronisch adres bekend wordt gemaakt met als—
doel opneming in de administratie van de vereniging, houdt deze _____
bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen en _____
mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering langs _____
elektronische weg te krijgen toegezonden, aan het adres dat voor dit doel—
door het lid bekend is gemaakt. _____
4. 6. De bekendmaking van een elektronisch adres in de administratie van de—
vereniging en elke latere wijziging daarop dient hiertoe namens de houder—
van het elektronische adres te worden gewaarmerkt. _____

Einde lidmaatschap

Artikel 5

5. 1. Het lidmaatschap eindigt: _____
a. door opzegging door het lid; _____
b. door opzegging door de vereniging; _____
c. doordat het lid ophoudt te bestaan. _____

9

5. 2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. In afwijking van het vorenstaande eindigt het lidmaatschap onmiddellijk indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
5. 3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende boekjaar door het bestuur worden gedaan:
 - a. wanneer een lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand op één november niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende boekjaar heeft voldaan;
 - b. wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld.De opzeggingstermijn is ten minste vier weken. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.
5. 4. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.

Contributies

Artikel 6

6. 1. Ieder lid is jaarlijks een contributie verschuldigd.
6. 2. De leden kunnen door het bestuur in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen.
6. 3. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
6. 4. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.
6. 5. Nieuwe leden kunnen gehouden worden tot het betalen van een entreegeld, waarvan de hoogte zal kunnen worden vastgesteld door de algemene vergadering.

Sponsors

Artikel 7

7. 1. De vereniging kent sponsors, die geen leden zijn in de zin van de wet. Sponsors zijn natuurlijke personen of rechtspersonen, die door het bestuur als sponsor zijn toegelaten en die zich jegens de vereniging verplichten om jaarlijks een door de algemene vergadering vastgestelde bijdrage te betalen. Sponsors kunnen bij reglement in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende sponsorbijdrage betalen.
7. 2. Bij reglement zal kunnen worden geregeld:

5



- a. de onderdelen van het informatienetwerk van de vereniging waartoe de sponsors toegang hebben;
- b. de mogelijkheden voor sponsors tot het volgen van opleidingen en studiebijeenkomsten en het gebruik van het platform voor onderlinge uitwisseling van kennis.

Bij de toegang tot informatie en de deelname aan de activiteiten van de vereniging zal bij reglement onderscheid gemaakt kunnen worden tussen de verschillende categorieën sponsors.

Sponsors hebben overigens geen ander recht dan het recht om de algemene vergadering bij te wonen en het recht om daarin het woord te voeren. Zij hebben in de algemene vergadering geen stemrecht.

7. 3. Iedere sponsor is verplicht zijn adres, alsmede wijzigingen daarin onverwijld schriftelijk of langs elektronische weg aan de vereniging op te geven. Indien door een sponsor een elektronisch adres bekend wordt gemaakt met als doel opname in de administratie van de vereniging, houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen en mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg te krijgen toegezonden, aan het adres dat voor dit doel door het sponsor bekend is gemaakt.
7. 4. De rechten en verplichtingen van sponsors kunnen te allen tijde door de vereniging door opzegging worden beëindigd, met dien verstande dat de jaarlijkse bijdrage voor het lopende verenigingsjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
7. 5. Opzegging namens de vereniging geschiedt schriftelijk of langs elektronische weg door het bestuur.
7. 6. Voorts eindigt het sponsorschap ten gevolge van faillissement, overlijden en door schriftelijke of langs elektronische weg gedane opzegging door de sponsor.

Bestuur

Artikel 8

8. 1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
8. 2. De bestuursleden worden door de algemene vergadering benoemd uit de vertegenwoordigers van de leden, dan wel functionarissen, werkzaam in de organisaties van de leden.
De benoeming geschiedt op voordracht van het bestuur of van ten minste tien leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de convocatie voor de algemene vergadering medegedeeld. De voordracht van de leden moet één uur vóór de aanvang van de vergadering schriftelijk bij de secretaris worden ingediend.
De voorzitter, de secretaris en de penningmeester worden in functie benoemd.
8. 3. Bij de samenstelling van het bestuur dient te worden uitgegaan van bekwaamheid en algemeen bestuurlijke kwaliteiten, onafhankelijkheid, affiniteit met de doelstelling van de vereniging, met de spreiding van de deskundigheden, vaardigheden en achtergronden, alsmede op de specifieke belangen van de leden en met derden, werkzaam op de betreffende

vakgebieden, welke met de vereniging zijn verbonden of anderszins zijn gelieerd.

Een persoon die onherroepelijk is veroordeeld wegens aanzetten tot haat, aanzetten tot geweld of gebruik van geweld en nog geen vier kalenderjaren zijn verstreken sinds deze veroordeling, komt niet in aanmerking voor benoeming tot bestuurslid dan wel deze gebeurtenis kan een reden vormen tot ontslag.

8. 4. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene vergadering worden geschorst en ontslagen. De algemene vergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen. De schorsing eindigt wanneer de algemene vergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.

8. 5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een aftredend bestuurslid is terstond herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt in het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger.

Na een aansluitende periode van drie jaren is het aftredende bestuurslid nogmaals herbenoembaar voor een volgende periode. Daarna is het aftredende bestuurslid pas wederom na een jaar herkiesbaar.

Een aftredend bestuurslid blijft in functie indien en zolang niet in de vervulling van zijn vacature is voorzien.

Het aftreden van de bestuursleden en de verdeling van de overige functies, taken en bevoegdheden in het bestuur worden geregeld bij reglement.

8. 6. Indien het aantal bestuursleden beneden het in artikel 8.1 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.

8. 7. Het bestuurslidmaatschap eindigt voor een bestuurslid:

a. door het einde van het lidmaatschap van de vereniging, van welk lid het bestuurslid de vertegenwoordiger of functionaris is, of waarvoor het bestuurslid werkzaam is;

b. doordat tussen het bestuurslid en het lid van de vereniging, de door het bestuurslid verrichtte werkzaamheden worden gestaakt, of de vertegenwoordigingsbevoegdheid of de functie eindigt.

c. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd of door zijn aftreden, nadat in de vervulling van zijn vacature is voorzien;

d. door zijn vrijwillig aftreden;

e. door zijn ondercuratelestelling of door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over een of meer van zijn goederen wordt ingesteld;

f. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet;

g. door zijn ontslag aan hem verleend door de algemene vergadering.

Taken en bevoegdheden van het bestuur

4

Artikel 9

- 9. 1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
- 9. 2. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
- 9. 3. Het bestuur is bevoegd onder haar verantwoordelijkheden bepaalde taakonderdelen uit te laten voeren door het verenigingsbureau, commissies of werkgroepen waarvan, voor zover van toepassing, de leden door het bestuur worden benoemd en ontslagen.
- 9. 4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Algemene Vergadering.

Vertegenwoordiging

Artikel 10

- 10. 1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
- 10. 2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden onder wie in elk geval de voorzitter, of secretaris, of penningmeester.
- 10. 3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
- 10. 4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de Vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de Algemene Vergadering steeds moet zijn aangewezen.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de
a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
b. de bestuurder is geschorst.

Algemene vergaderingen

Artikel 11

- 11. De algemene vergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd, of een andere plaats in Nederland.

Artikel 12

- 12. 1. Toegang tot de algemene vergadering hebben:
 - de leden die niet geschorst zijn;
 - de sponsors;
 - indien en zodra de raad van advies bestaat, de leden van de Raad van Advies. Leden van de Raad van Advies die geen lid van de vereniging zijn, hebben in de vergadering een raadgevende stem; en
 - degenen die daartoe door het bestuur en/of de algemene vergadering zijn uitgenodigd.
 Ieder lid is bevoegd, hetzij in persoon, hetzij bij een schriftelijk gevolmachtigde die al dan niet lid van de vereniging is, de vergadering bij te wonen en daarin het woord te voeren. Ieder lid is bevoegd zich te doen vergezellen van een jurist of adviseur die ter vergadering het woord mag voeren.
Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover dan het woord te voeren.
- 12. 2. Alle ter vergadering aanwezige stemgerechtigden zijn verplicht een presentielijst te tekenen. Deze presentielijst is bepalend voor het quorum. De gevolmachtigde tekent de presentielijst namens de volmachtgever.
Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene vergadering. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn

stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als
gevolmachtigde optreden.

12. 3. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.
12. 4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene vergadering worden gehouden.
12. 5. Alle besluiten waaromtrent bij wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
12. 6. Voor wat betreft de oproeping tot een vergadering geldt dat indien de geadresseerde daarmee heeft ingestemd blijkens het in de administratie opgenomen elektronische adres, dat door de desbetreffende geadresseerde in persoon in de administratie van de vereniging is gewaarmerkt, de oproeping kan geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan dit elektronische adres.
12. 7. Aan vergaderingen kan worden deelgenomen en door stemgerechtigde leden worden gestemd, door middel van een elektronisch communicatiemiddel indien dit bij de oproeping is vermeld. Indien zulks bij de oproeping is vermeld is een deelnemer aan de vergadering bevoegd om, in persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, mits de deelnemer aan de vergadering via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging. Alleen andere leden kunnen als gevolmachtigde optreden.
12. 8. Aan de eis van schriftelijkheid van een volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
12. 9. Stemmen die voorafgaand aan de vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan op de zevende dag voor die van de vergadering, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.

Artikel 13

13. 1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, de vice voorzitter en bij diens afwezigheid, door een ander bestuurslid.
Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
13. 2. Het door de voorzitter ter algemene vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend.

5

In alle geschillen ter vergadering omtrent het gebruik van elektronisch_____ communicatiemiddelen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de vergadering._____

Het zelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd_____ gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel._____

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet_____ hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit_____ verlangt._____

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de_____ oorspronkelijke stemming._____

13. 3. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen gehouden_____ door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon._____ Deze notulen worden in de zelfde of in de eerstvolgende algemene_____ vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de_____ secretaris van die vergadering ondertekend._____

Jaarverslag_____

Artikel 14_____

14. 1. Jaarlijks wordt ten minste één algemene vergadering gehouden en wel_____ binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van_____ deze termijn door de algemene vergadering. In deze algemene vergadering_____ brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de_____ vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van_____ baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene_____ vergadering over._____

Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de_____ ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van_____ redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte_____ vorderen van de gezamenlijke bestuurders dat zij deze verplichtingen_____ nakomen._____

14. 2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in artikel 14.1 aan de_____ algemene vergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een_____ accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan_____ benoemt de algemene vergadering, jaarlijks, een commissie van ten minste_____ twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken._____

14. 3. Het bestuur is verplicht aan de in artikel 14.2 bedoelde commissie ten_____ behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te_____ verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de_____ boeken en bescheiden van de vereniging te geven._____

De commissie onderzoekt de in artikel 14.1 en 14.3 bedoelde stukken. Vergt_____ dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere_____ boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door_____ een deskundige doen bijstaan._____

De commissie brengt aan de algemene vergadering verslag van haar_____ bevindingen uit._____

14. 4. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en_____ andere gegevensdragers gedurende ten minste zeven jaren te bewaren._____

14. 5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Bijeenroepingen vergaderingen

Artikel 15

15. 1. Algemene vergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is.
15. 2. Op schriftelijk verzoek van ten minste één/tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering, te houden binnen vier weken na indiening van het verzoek.
- Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene vergadering overgaan op de wijze als in artikel 15.3 bepaald of door middel van een advertentie in ten minste één veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
15. 3. De bijeenroeping van de algemene vergadering geschiedt door schriftelijk mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven dagen.
- Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

Raad van advies

Artikel 16

16. 1. Het bestuur heeft de mogelijkheid een Raad van Advies in te stellen. Uitsluitend natuurlijke personen kunnen lid zijn van de Raad van Advies. De taken en bevoegdheden die hierna aan de Raad van Advies worden toegekend komen aan de Raad van Advies toe vanaf het moment dat het eerste lid (of de eerste leden) van de Raad van Advies zijn benoemd. De taken en bevoegdheden toegekend aan de Raad van Advies eindigen indien en zodra de Raad van Advies wordt opgeheven.
16. 2. De Raad van Advies heeft tot taak het toezicht houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de vereniging, te fungeren als inspirerend klankbord en het uitoefenen van die taken en bevoegdheden die in deze statuten of bij het reglement aan de Raad van Advies zijn opgedragen of toegekend.
- Leden van de Raad van Advies hebben toegang tot de algemene vergadering, commissie- en werkgroep vergaderingen, het recht om daarin het woord te voeren en zij hebben daarin een raadgevende stem.
16. 3. De Raad van Advies bestaat uit een door de Raad van Advies vast te stellen aantal van ten hoogste zeven natuurlijke personen.
16. 4. De leden van de Raad van Advies worden benoemd en ontslagen door het bestuur.
16. 5. De leden van de Raad van Advies kunnen geen deel uitmaken van het bestuur.

5



16. 6. Het bestuur en de Raad van Advies verschaffen elkaar wederzijds tijdig de— voor de uitoefening van hun taken en bevoegdheden noodzakelijke— gegevens. Het bestuur verschaft voorts aan ieder lid van de Raad van Advies— alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de vereniging die deze— mocht verlangen. De Raad van Advies is bevoegd inzage te nemen en te— doen nemen van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van— de vereniging. Bestuurs-, commissie- en werkgroepagenda's en vergaderdata— worden aan de leden van de Raad van Advies ter kennis gegeven.——
16. 7. De Raad van Advies kan na goedkeuring door het bestuur voor rekening van— de vereniging zich in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of— meer deskundigen.——
16. 8. Een lid van de Raad van Advies defungeert:——
- a. door zijn overlijden;——
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;——
 - c. door zijn aftreden;——
 - d. door zijn toetreding tot het bestuur;——
 - e. door ontslag hem verleend door het bestuur.——
16. 9. Ten minste eenmaal per half jaar komen het bestuur en de Raad van Advies— in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene— lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid.——
- Tot de bijeenroeping van de gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur— en de Raad van Advies gelijkelijk bevoegd.——
- De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door het in leeftijd— oudste aanwezige lid van de Raad van Advies. Indien deze verhinderd is— voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de Raad van Advies in de— leiding van de vergadering.——
16. 10. Het bestuur is verplicht ten behoeve van de Raad van Advies de— vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de— werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze— werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de— daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op— zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en— verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.——
16. 11. Besluiten tot:——
- wijziging van de statuten en de reglementen van de vereniging;——
 - ontbinding van de vereniging;——
 - het fuseren of splitsen van de vereniging; en——
 - het opheffen van de Raad van Advies,——
- behoeven het voorafgaande schriftelijke advies van de Raad van Advies.——
16. 12. Indien door een lid van de Raad van Advies een elektronisch adres bekend— wordt gemaakt met als doel opneming in de administratie van de vereniging,— houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen— en mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering langs— elektronische weg te krijgen toegezonden, aan het adres dat voor dit doel— door het lid van de Raad van Advies bekend is gemaakt, waarmee de— oproeping kan geschieden door een langs elektronische weg toegezonden— leesbaar en reproduceerbaar bericht aan dit elektronische adres. De— bekendmaking van een elektronisch adres in de administratie van de——

vereniging en elke latere wijziging daarop dient hiertoe door de houder van het elektronische adres in persoon te worden gewaarmerkt.

Verenigingsbureau, commissies en/of werkgroepen

17. 1. Indien het bestuur overgaat tot het instellen van het verenigingsbureau, commissies of werkgroepen, conform artikel 9.3, dan worden de samenstelling, taken, bevoegdheden en werkwijzen van het verenigingsbureau, de commissies en/of werkgroepen nader bij reglement, dat door het bestuur wordt vastgesteld, geregeld.
17. 2. De commissievergaderingen zijn in beginsel toegankelijk voor alle leden en leden van de Raad van Advies. Commissie- en werkgroepagenda's, vergaderdata, beleidsstukken en verslagen worden in beginsel aan de leden en leden van de Raad van Advies ter kennis gegeven. Commissievergaderingen, beleidsstukken en verslagen kunnen door de voorzitter van de desbetreffende vergadering geheel of gedeeltelijk besloten of geheim worden verklaard in geval er onderwerpen aan de orde komen die personen, het functioneren van bestuursleden of de methodische aanpak van problemen betreffen.

Statutenwijziging

Artikel 18

18. 1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldus wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
18. 2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste zeven (7) dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden, op de website van de vereniging. Indien niet alle stemgerechtigden een elektronisch adres aan de vereniging bekend hebben gemaakt zal de ter inzage legging tevens plaatsvinden op een andere daartoe geschikte plaats.
18. 3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene vergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
18. 4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
18. 5. Het bepaalde in artikel 18.1 en 18.2 is niet van toepassing, indien in de algemene vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
18. 6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen in de registers gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken.

Ontbinding en vereffening

Artikel 19

4

19. 1. Het bepaalde in de artikelen 18.1, 18.2, 18.3 en 18.5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging.
19. 2. De algemene vergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
19. 3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
19. 4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
19. 5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.
19. 6. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging worden, nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan, bewaard gedurende de door de wet daarvoor bepaalde termijn, door de door de vereffenaars daartoe aangewezen persoon.

Reglementen

Artikel 20

20. 1. De algemene vergadering kan een of meer (huishoudelijke) reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
20. 2. Bij reglement kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel. Indien van deze bevoegdheid gebruik is gemaakt, worden de voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.
20. 3. Het reglement kan bepalingen bevatten ter zake van door de leden in voorkomende gevallen aan de vereniging verschuldigde schadeloosstellingen en boeten.
20. 4. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
20. 5. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in de artikelen 18.1, 18.2 en 18.5 van overeenkomstige toepassing.

Slotbepaling

Artikel 21

21. 1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
21. 2. Onder schriftelijk, het bijhouden van enig register en/of administratie wordt in deze statuten telkens tevens verstaan: communicatie casu quo opslag door middel van enig elektronisch systeem. Aan de eis van schriftelijkheid wordt telkens tevens voldaan indien de kennisgeving, mededeling, besluitvorming, volmacht, stemming, respectievelijk het verzoek, elektronisch is vastgelegd. Indien en zodra de vereniging (tevens) communiceert door middel van een website zal het bestuur het adres daarvan, alsmede elke latere wijziging daarop, onmiddellijk mededelen aan ieder van de leden. Ingeval op grond van de wet of deze statuten bepaalde stukken en/of mededelingen ter inzage moeten worden gelegd en/of daarvan afschriften moeten worden verstrekt,

kan hieraan ook worden voldaan door deze stukken en/of mededelingen
raadpleegbaar en beschikbaar te maken via de website.